1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL [X] Cuota Número 02	INFORME FINAL [ ]
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4162.010.26.1.4805-2025	
Nombre completo del contratista: CARLOS ANDRÉS RIVERA MOLANO	
Documento de identificación: 1.112.463.010	
Nombre del supervisor: KRYSTHIAN DAVID RAMÍREZ MUNEVAR	
Organismo: SECRETARÍA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN	
Objeto del contrato: Prestación de servicios profesionales en la Secretaria del Deporte y la Recreación del proyecto denominado Conservación de la infraestructura deportiva y recreativa del distrito especial de Santiago de Cali BP 26005399.	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 14/nov/2025	Fecha terminación 31/dic/2025
Modificación(es) al contrato: N/A	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	
Cesión: N/A	
Terminación anticipada: N/A	
4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO	
Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de DIECISÉIS MILLONES TRESCIENTOS TREINTA Y CINCO MIL PESOS. M/CTE ($16.335.000).	
Adición: N/A	
Prórroga: N/A	
Información para Retención en la fuente:	

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
$16.335.000	$ 5.445.000	$ 5.445.000	$ 5.445.000

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 1077210615 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 1946061145 Operador: Pago Simple Fecha de Pago: 21/nov/2025 Periodo de pago de la seguridad social: Noviembre/2025

Observaciones al informe financiero y contable: Certifico que me encuentro al día en el pago de la seguridad social integral, incluyendo aportes al sistema de salud, pensiones y riesgos laborales, conforme a lo establecido en el contrato de prestación de servicios.

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor:

Mediante el presente documento a continuación relaciono las actividades realizadas según el contrato de Prestación de Servicios No. 4162.010.26.1.4805 - 2025 y cuyo objeto es:

Prestación de servicios profesionales en la Secretaria del Deporte y la Recreación del proyecto denominado Conservación de la infraestructura deportiva y recreativa del distrito especial de Santiago de Cali BP 26005399

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

1. Realizar análisis y evaluación de los hallazgos del seguimiento a las condiciones de los equipamientos deportivos y recreativos, incorporando acciones de bienestar laboral y evaluación de riesgos psicosociales para fortalecer la matriz de peligros del SG-SST de la Secretaría del Deporte y la Recreación de Santiago de Cali.

El contratista no realizó la actividad durante la vigencia mencionada.

2. Entrega de informe psicosocial sobre clima organizacional, en apoyo a la gestión de calidad y la planeación estratégica.

El contratista entregó un análisis psicosocial sobre el clima organizacional, elaborado como parte de las actividades de apoyo a la gestión de calidad y a la planificación estratégica de la entidad. El documento compiló el análisis de las percepciones, vivencias y dinámicas laborales identificadas al interior de la institución, con el fin de reconocer los factores que influyen en el bienestar del personal y en el desempeño de los procesos internos. De igual manera, el informe incluyó conclusiones y sugerencias orientadas a fortalecer el entorno laboral, mejorar la comunicación interna y consolidar una cultura organizacional coherente con los propósitos estratégicos del organismo.

3. Realizar y dar seguimiento a la formulación y ejecución de los acuerdos de gestión, así como a la propuesta de innovación en la UAG.

El contratista realizó un informe técnico que consolidó los avances y resultados obtenidos en la formulación y seguimiento de los acuerdos de gestión de los directivos adscritos a la Secretaria del Deporte y la Recreación, detallando los formatos que dan cuenta de las metas, indicadores y estrategias implementadas para su cumplimiento. El documento incluyó un análisis de los realizado durante la vigencia del mes.

4. Realizar la articulación de las estrategias con Planeación y el Observatorio para garantizar la transversalidad en las iniciativas de las subsecretarías de Fomento e Infraestructura.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

El contratista realizó la entrega del formato de seguimiento de la Plataforma Integrada de Inversión Pública (PIIP), debidamente diligenciado y correspondiente al mes de noviembre. Este documento permitió evidenciar de manera detallada el avance físico de las actividades programadas, así como el cumplimiento de los compromisos establecidos en el marco del proceso de acompañamiento y mejora continua.

A través del formato, se consolidó información relevante sobre el desarrollo de las metas, los resultados alcanzados y las acciones ejecutadas durante el periodo, permitiendo así fortalecer el control y la trazabilidad de la ejecución física de los proyectos. De igual forma, la entrega contribuyó a la verificación del cumplimiento de los objetivos institucionales y al seguimiento efectivo de la gestión, en coherencia con los lineamientos de planeación y evaluación establecidos por la entidad.

5. Las demás actividades que le sean asignadas por el jefe de la unidad de apoyo y/o el supervisor del contrato.

El contratista acompañó las mesas de trabajo interinstitucionales para la articulación y coordinación del desarrollo del Centro de Alto Rendimiento o Edificio de Ciencias del Deporte, un proyecto estratégico para incrementar la capacidad institucional y consolidar la ciudad como epicentro deportivo, alineado con los instrumentos de planificación vigentes; y la solicitud urgente de reubicación temporal o definitiva del personal administrativo.

El contratista asistió a la reunión sobre la Ruta y Equidad de Género, desarrollada por la Subsecretaría de Equidad y Género – Casa Matria. El encuentro fue convocado internamente por el área de Talento Humano, que además acompañó la logística y garantizó la participación del personal del organismo de las diferentes Subsecretarias y la Unidad de Apoyo a la Gestión.

El contratista brindó acompañamiento técnico en las diferentes capacitaciones, sensibilizaciones y reuniones relacionadas con el Sistema de Seguridad y Salud en el Trabajo.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

El contratista brindó acompañamiento técnico en las comunicaciones referentes al Sistema Orfeo, incluyendo la elaboración de documentos oficiales y actas de reunión, así como la organización del archivo de gestión.

De igual manera, El contratista asistió a la reunión mensual del equipo de Talento Humano, en la cual se realizó seguimiento a los compromisos previamente establecidos, se organizaron las acciones a ejecutar y se compartieron las novedades y actualizaciones correspondientes al área.

MEDIO DE VERIFICACIÓN

LAS EVIDENCIAS DE LO RELACIONADO SE ENCUENTRAN EN EL SIGUIENTE LINK:

https://drive.google.com/drive/folders/13TyZ601tTmpT-IK-O7VbG8mDiMWN9Mv-?usp=drive_link

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A

Constancia de Paz y Salvo: N/A

Observaciones al informe técnico: N/A

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

No se reporta recomendaciones para el presente período.

7. FIRMAS RESPONSABLES



KRYSTHIAN DAVID RAMÍREZ MUNEVAR
Nombre y firma del Supervisor

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago De Cali, 28/Nov/2025

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.